关于2020-2021学年第二学期开学工作安排的通知

各位教职工：

根据学校开学工作安排及各职能处室具体要求，确保本部门所承担教学工作顺利开展，现就相关事宜通知如下：

一、学期初教学检查工作

由部门管理人员及教研室主任、骨干教师组成的教学质量考核小组负责检查工作。

截止时间：2021年2月26日下午。

1、教学资料检查

按照教务处【2021】第7号“关于开展2020-2021-2学期开学教学准备工作检查的通知”要求，以教研室为单位督促各教师（包括外聘教师）及时提供开学教学资料，重点检查上课提前量是否满足要求、教学设计是否更新；在线授课课程要提供模拟试运行支撑材料(含群截图、平台班级建立截图、平台授课共享桌面教学ppt截图)，教研室主任负责收集并协调组织检查。

2、教学器材、教学场地检查

根据学期教学班级情况，器材库管理员负责教学器材的完备、完好检查，并提供盘库记录检查表；场地管理员须认真检查场地器材完好情况，并其提供检查记录。保障教学工作顺利进行。

二、安全、防疫、卫生工作检查

认真按照学校防疫办要求，做好常规防疫工作，体育课第二周开始上课，安排在室外进行，要求学生带口罩，保持间距。基础课、劳育课安排两周线上教学。其他场地、场馆、办公室做好安全检查、卫生保持工作。

以上各项开学准备工作由质量考核小组统一检查，并根据检查情况做好整改工作。

体艺部 、基础部 2021年2月25日